

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril de 2024

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Rodolfo Chó</u>	CUI:	<u>2332 77382 1602</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-252-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>9538038</u>
Número de Factura:	<u>3749596821</u>	Serie:	<u>1703EA98</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2024 al 30/04/2024</u>
Monlo Total del Contrato	<u>Q.31,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 30/04/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural</u>		

Objetivos del Contrato:

"El TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el traslado y acompañamiento de la Directora de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- b) Apoyé en el resguardo del vehículo oficial asignado a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- c) Apoyé en la preparación de rutas para el cumplimiento adecuado de la agenda;
- d) Apoyé en la verificación del funcionamiento del vehículo asignado y el traslado a los talleres autorizados;
- e) Apoyé en los informes de resultados de las actividades que se desarrollan;
- f) Brindé apoyo con la limpieza y mantenimiento del vehículo asignado;
- g) Apoyé con el control diario de kilometraje del vehículo para la realización de servicio y chequeo.

Rodolfo Chó

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes



INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril de 2024 /

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
 Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su Despacho

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Rodolfo Chó</u>	CUI:	<u>2332 77382 1602</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029-252-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>9538038</u>
Número de Factura:	<u>3749596821 /</u>	Serie:	<u>1703EA98 /</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.8,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>03/01/2024 al 30/04/2024 /</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.31,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 30/04/2024 /</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Objetivos del Contrato: "El TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los resultados obtenidos:

- a) Apoyé en el traslado y acompañamiento del Director de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural 96 actividades;
- b) Apoyé en el resguardo del vehículo oficial asignado a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, durante los 30 días;
- c) Apoyé en la preparación de rutas para el cumplimiento adecuado de la agenda;
- d) Apoyé en la verificación del funcionamiento del vehículo asignado y el traslado a los talleres autorizados,
- e) Apoyé en los informes de resultados de las actividades que se desarrollan,
- f) Brindé apoyo con la limpieza y mantenimiento del vehículo asignado, 30 veces al mes;
- g) Apoyé con el control diario de kilometraje del vehículo para la realización de servicio y chequeo, 30 veces al mes.

Rodolfo Chó

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licenciada

Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
 Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
 Ministerio de Cultura y Deportes



INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril de 2024

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimada Señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Rodolfo Chó</u>	CUI:	<u>2332 77382 1602</u>
Número de contrato:	<u>DGPCYN-029; 252-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>9538038</u>
Número de Factura:	<u>3749596821</u>	Serie:	<u>1703EA98</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Abril de 2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.31,483.87</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 al 30/04/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural

Objetivos del Contrato: "El TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios TÉCNICOS para la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Apoyé en el traslado y acompañamiento de la Directora de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- b) Apoyé en el resguardo del vehículo oficial asignado a la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural;
- c) Apoyé en la preparación de rutas para el cumplimiento adecuado de la agenda;
- d) Apoyé en la verificación del funcionamiento del vehículo asignado y el traslado a los talleres autorizados;
- e) Apoyé en los informes de resultados de las actividades que se desarrollan;
- f) Brindé apoyo con la limpieza y mantenimiento del vehículo asignado;
- g) Apoyé con el control diario de kilometraje del vehículo para la realización de servicio y chequeo.

Rodolfo Chó

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ana Claudia Monzón Peñalongo de Suasnavar
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes

